

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 14»

Приказ

от 31.08.2016г.

№ 74/2 - ОД

**«О разработке и принятию МАДОУ детский сад 14 мер по
предупреждению коррупции»**

В целях исполнения статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом, ответственным за антикоррупционную работу в МАДОУ детский сад 14 Арсланову Розу Мавлетьяновну, заместителя заведующего.
2. Утвердить функции, возлагаемые на должностное лицо, ответственное за антикоррупционную работу в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 14».
3. Утвердить Положение об антикоррупционной политике МАДОУ детский сад 14 с приложениями:
 - «Перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками» (Приложение № 1);
 - Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14» (Приложение 2);
 - «Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в Муниципальном автономном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 14» (Приложение 3);
 - «Положение о конфликте интересов» (Приложение 4);
 - «Положение о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном автономном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 14» (Приложение 5);
 - Общие антикоррупционные обязанности работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14» по предупреждению и противодействию коррупции (Приложение 6);

- «Организация обучения работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14» по вопросам профилактики и противодействия коррупции» (Приложение 7).
4. Ознакомить под роспись всех сотрудников МАДОУ детский сад 14 с вышеперечисленными утвержденными локальными актами в срок до 01.10.2016 года.
 5. Разместить методические материалы на официальном сайте МАДОУ детский сад 14 до 10.10.2016 года. Ответственный: Коржавина И.А., секретарь, ответственный за ведение сайта.
 6. Утвердить план мероприятий по реализации стратегии Антикоррупционной политики Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 14» на 2016-2017 гг.
 7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ детский сад 14 *Максимова С.А.* Максимова



С приказом ознакомлена
и согласна: *Иванова Р.М.*
Коржавина И.А.