

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Наблюдательный совет;
- Педагогический совет;

Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением, в состав которого входят все работники Учреждения (администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал). Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим органом самоуправления.

В Общем собрании работников Учреждения могут участвовать с правом совещательного голоса медицинские работники.

К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- определение направления деятельности Учреждения;
- разработка и принятие Коллективного договора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по её укреплению;
- обсуждение и выдвижение кандидатов из числа работников Учреждения для награждения (поощрения, благодарности);
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников в Учреждении.
- рассмотрение отчета председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года.

Организационной формой работы Общего собрания работников Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. На первом заседании открытым голосованием избираются председатель и секретарь.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует более 2/3 работников Учреждения. Решение Общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников Учреждения.

Решения Общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом, который подписывает председатель и секретарь общего собрания работников Учреждения. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

Решения, принятые в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения.

Деятельность Общего собрания работников Учреждения регламентируется Положением об общем собрании работников Учреждения, утвержденным заведующим Учреждения.

В целях рассмотрения педагогических и методических вопросов, вопросов организации образовательной деятельности, изучения и распространения педагогического опыта в Учреждении действует коллегиальный орган управления - Педагогический совет.

В состав Педагогического совета с правом решающего голоса входят: администрация и педагогические работники Учреждения; с правом совещательного голоса – приглашенные лица (медицинские работники, родители (законные представители) воспитанников, представители общественных организаций, работники, не входящие в состав Педагогического совета).

Деятельность Педагогического совета регламентируется Положением о Педагогическом совете» утвержденным заведующим Учреждения. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на 1 год. Полномочия председателя и секретаря определяются Положением о Педагогическом совете.

Педагогический совет не вправе вмешиваться в исполнительно-распорядительную деятельность заведующего Учреждением.

Компетенции Педагогического совета:

- определение направлений образовательной деятельности Учреждения;
- выбор примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования из реестра примерных основных образовательных программ дошкольного образования;
- рассмотрение и принятие основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- принятие годового плана работы;
- обсуждение вопросов содержания, форм, методов, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- планирование и внесение предложений по вопросам повышения квалификации, переподготовки и аттестации педагогических работников;
- рассмотрение вопросов организации платных образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- заслушивание отчетов о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования;
- выдвижение кандидатур педагогических работников Учреждения для награждения и поощрения;
- подведение итогов деятельности Учреждения за учебный год;
- обсуждение вопросов по обеспечению преемственности основной общеобразовательной программы дошкольного образования и основной общеобразовательной программы начального общего образования.

Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в год. Заседание Совета педагогов считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его состава. Решения считаются принятыми, если за них проголосовало 2/3 присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе семи членов.

В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, Собственника, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители работников Учреждения:

- представители Учредителя – 1 человека;
- представитель Собственника – 1 человек;
- представитель общественности – 3 человека;
- представитель работников Учреждения – 2 человека.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа органов местного самоуправления составляют представители Учредителя. Количество представителей работников Учреждения не может превышать 1/3 от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

Заведующий Учреждением и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Заведующий Учреждением участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена Наблюдательного совета;
- 2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих

обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложений Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению заведующего Учреждением Положения о закупках товаров, работ и услуг, проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность детского сада;

8) предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

10) предложений заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета Учреждения или

заведующего Учреждением.

Секретарь Наблюдательного совета не позднее чем за 10 дней до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать заведующий Учреждением. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

В целях учета мнения воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении создается Родительский комитет, который является постоянно действующим коллегиальным органом Учреждения, деятельность которого регламентируется Положением о Родительском комитете, утвержденным заведующим Учреждения.

В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) воспитанников от каждой возрастной группы Учреждения, разделяющие уставные цели Учреждения и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

По решению Родительского комитета в его состав могут входить: сотрудники Учреждения, а также физические лица или представители юридических лиц, сотрудничающие с Учреждением и заинтересованные в его развитии.

Члены Родительского комитета выбираются голосованием на общем родительском собрании сроком на один год. Членство в Родительском комитете является добровольным.

Члены Родительского комитета работают на безвозмездной основе. Родительский комитет отчитывается о своей работе перед Родительским комитетом не реже одного раза в год.

На первом заседании Родительского комитета простым большинством голосов избирается председатель и секретарь, полномочия которых определяются Положением о Родительском комитете. Заседания протоколируются, подписываются председателем и секретарем.

В Учреждении создана первичная профсоюзная организация (далее – профсоюзная организация), которая является добровольным общественным объединением работающих в Учреждении.

Представительные органы работников осуществляют:

- ведение коллективных переговоров с заведующим Учреждением по подготовке, заключению или изменению Коллективного договора, соглашения;

- заключение Коллективного договора, соглашения от имени и в интересах работников Учреждения, содействие их выполнению;

- обеспечение контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий Коллективного договора, соглашения.