

Протокол

педагогического совета по теме: «ФОП ДО: ключевые особенности внедрения и реализации»

14.04.2023г.

№ 04

Председатель: Комина А.А., заместитель заведующего.

Секретарь: Кузнецова А.А., воспитатель.

Присутствовали: 15 человек.

Повестка дня.

1. Вступительное слово.
2. Блиц-викторина «Ключевые особенности реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования».
3. Алгоритм работы педагога по подготовке к реализации ФОП ДО (ФАОП ДО).
4. Модели организации образовательной деятельности на неделю в младшей и средней группах с учетом ФОП ДО.
5. Сравнительный анализ планируемых результатов ФОП ДО и карты развития детей от 3 до 7 лет (изд. Нац. образование): выбор варианта карты развития воспитанника для педагогической диагностики.
6. Обзор парциальных программ дошкольного образования.
7. Согласование структуры рабочей программы организации образовательной деятельности воспитанников.
8. Разное: обсуждение плана воспитательной работы на вторую половину апреля-мая (участие воспитанников в конкурсах); организация Дня открытых дверей; 1 мая, 9 мая; оформление клумбы.
9. Принятие решения педагогического совета.

СЛУШАЛИ:

1. Комина А.А., заместитель заведующего актуализировала тему педагогического совета. Ознакомила с повесткой педагогического совета.

2. Комина А.А., заместитель заведующего и Ладыгина Н.А., воспитатель организовали и провели блиц-викторину «Ключевые особенности реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования», в ходе которой педагогам было предложено ответить на 11 вопросов по содержанию ФОП ДО. По завершении викторины бы выявлен лучший знаток ФОП ДО Кузнецова А.А.

3. Комина А.А., заместитель заведующего ознакомила с алгоритмом работы педагога по подготовке к реализации ФОП ДО (ФАОП ДО), акцентировав особое внимание на необходимости оповещения родителей на родительском собрании о внедрении ФОП ДО (ФАОП ДО) и согласовании с ними выбора части, формируемой участниками образовательных отношений.

4. Никонова С.М., воспитатель и Кузнецова А.А., воспитатель презентовали модели организации образовательной деятельности на неделю в младшей и средней группах с учетом ФОП ДО, отметив их положительные стороны.

5. Шаньгина Е.Н., воспитатель представила обзор карты развития детей от 3 до 7 лет (изд. Нац. образование) и ознакомила с результатами сравнительного анализа показателей данной карты развития с планируемыми результатами ФОП ДО. По окончании

выступления педагога произвели выбор варианта карты развития воспитанника для педагогической диагностики.

6. Комина А.А., заместитель заведующего организовала обзор некоторых парциальных программ дошкольного образования, указала на их достоинства, нацелила педагогов на предстоящий выбор/написание парциальной программы.

7. Комина А.А., заместитель заведующего вынесла на согласование структуру рабочей программы организации образовательной деятельности воспитанников на 2023-2024 учебный год.

8. Комина А.А., заместитель заведующего и присутствующие педагоги организовали обсуждение текущих рабочих вопросов об особенностях организации предстоящего Дня открытых дверей, об участии коллектива в митингах, посвященных празднованию «1 мая» и «9 мая»; согласовали мероприятия по воспитательной работе на вторую половину апреля и май месяц и другое.

РЕШИЛИ:

1. Коминой А.А., заместителю заведующей разработать до 26.08.2023г.:

- совместно с педагогами (в части формируемой участниками ОО) образовательную программу дошкольного образования МАДОУ детский сад 14, с учетом ФОП ДО;

- совместно с Кардашиной Л.Н., воспитателями группы ТНР адаптированную образовательную программу дошкольного образования для воспитанников с ТНР с учетом ФАОП ДО.

2. Творческой группе разработать до 30.05.2022г. календарный план воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

3. Педагогам:

- определиться с парциальной программой (часть, формируемая участниками ОО) и разработать рабочую программу организации образовательной деятельности до 26.08.2023;

- оповестить родителей о внедрении ФОП ДО с начала учебного 2023-2024 года;

- продумать и создать воспитательно-развивающую среду в группе и прогулочном участке с учетом ФОП ДО (для прогулочной участка – план развития);

- использовать с 2023-2024 учебного года карту развития (изд. «Национальное образование») для фиксации результатов педагогической диагностики.

4. Коминой А.А. осуществить методическое сопровождение педагогов по подготовке и реализации ФОП ДО в образовательно-коррекционной деятельности в 2022-2023 учебном году.

Председатель



Комина А.А.

Секретарь



Кузнецова А.А.